



Нормативно-правовое регулирование деятельности учреждений культуры (культурно- досуговые учреждения)

**Петрозаводск
2017**

Система нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждений культуры



Конституция РФ

**Международные договоры
Российской Федерации**



**Основы законодательства
Российской Федерации о
культуре**



Иные федеральные законы



Гражданский кодекс РФ

Федеральный закон «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 22.01.96

Федеральный закон РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» 11.08.1995 № 135-ФЗ

Федеральный закон «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ от 03.11.06

Федеральный закон «О рекламе» от 13.03.2006 № 38-ФЗ

Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ

Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1

Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и ИП при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» от 26.12.2008 № 294-ФЗ и др.

Основы законодательства РФ о культуре от 09.10.1992 № 3612-1

Федеральные законы:

«О библиотечном деле» от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ

«О национально-культурной автономии» от 17 июня 1996 г. № 74-ФЗ

«О народных художественных промыслах» от 6 января 1999 г. № 7-ФЗ

«Об архивном деле в Российской Федерации» от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ

«О меценатской деятельности» от 04 ноября 2014 г. № 327-ФЗ и др.

Система нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждений культуры

**Подзаконные акты
федеральных органов
исполнительной власти**

**Например, Постановление
Правительства РФ от
16.04.2003 № 225
«О трудовых книжках»
(вместе с «Правилами ведения
и хранения трудовых книжек,
изготовления бланков
трудовой книжки и
обеспечения ими
работодателей»)**

Основные правила при работе с трудовыми книжками:

- ✓ работодатель должен приказом назначить работника, ответственного за ведение трудовых книжек;
- ✓ всегда в наличии должны быть чистые бланки трудовых книжек и вкладышей;
- ✓ бланки должны храниться в бухгалтерии, в кадровый отдел (ответственному лицу) они передаются на основании заявки;
- ✓ в конце каждого месяца ответственный работник сдает в бухгалтерию отчет о наличии бланков и о суммах, полученных за их оформление;
- ✓ новая трудовая книжка или вкладыш оформляются работнику по заявлению;
- ✓ должны быть книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них и приходно-расходная книга;

Система нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждений культуры

Подзаконные акты федеральных органов исполнительной власти

Постановление
Минтруда России от
10.10.2003 № 69
(ред. от 31.10.2016)
«Об утверждении
Инструкции по
заполнению
трудовых книжек»



Основные правила при работе с трудовыми книжками:

- ✓ при заполнении трудовой книжки нужно руководствоваться Правилами и Инструкцией;
- ✓ записи в трудовой книжке зачеркивать нельзя (за исключение ФИО на титульной странице). Ошибочная запись должна быть признана недействительной;
- ✓ вносить запись о работе в сведения о награждениях трудовой книжке нельзя, если закончился раздел о работе, необходимо завести вкладыш;
- ✓ хранить трудовые книжки необходимо в негорючем сейфе;
- ✓ трудовая книжка должна быть выдана работнику в последний рабочий день под роспись в книге учета. Если работник за ней не пришел, то необходимо отправить уведомление с просьбой прийти и забрать трудовую книжку;

Система нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждений культуры

Подзаконные акты федеральных органов исполнительной власти

Постановление
Минтруда России от
10.10.2003 № 69
(ред. от 31.10.2016)
«Об утверждении
Инструкции по
заполнению трудовых
книжек»

Основные правила при работе с трудовыми книжками:

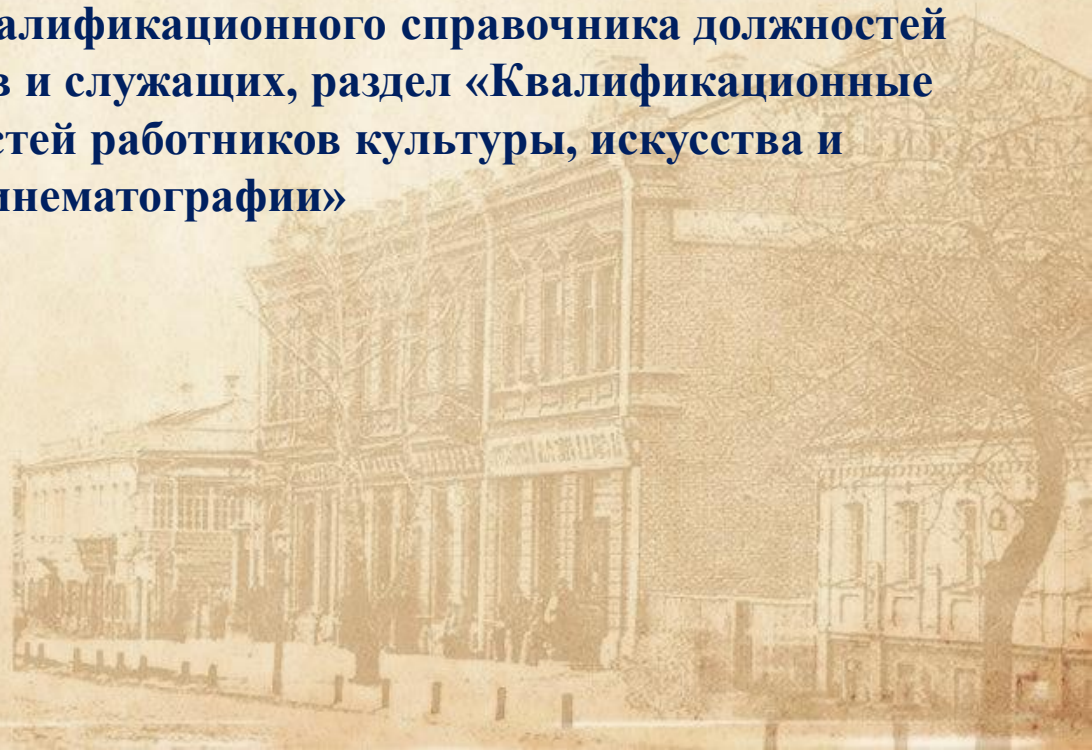
- ✓ Работодатель не может отказать работнику в оформлении дубликата трудовой книжки или выдаче справки о работе по трудовой книжке;
- ✓ для оформления пенсии работнику необходимо выдать оригинал трудовой книжки;
- ✓ нельзя принимать от работника трудовую книжку иностранного государства.

Система нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждений культуры

Подзаконные акты федеральных органов исполнительной власти

**Приказ Министерства здравоохранения и социального развития
Российской Федерации от 30 марта 2011 г. № 251н г.**

**«Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей
руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные
характеристики должностей работников культуры, искусства и
кинематографии»**



Система нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждений культуры

**Приказы Министерства
культуры Российской
Федерации**

✓ от 30.12.2015 № 3448 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и других организациях культурно-досугового типа»

✓ от 30 декабря 2015 г. № 3453
Об утверждении методических рекомендаций по формированию штатной численности работников государственных (муниципальных) культурно-досуговых учреждений и организаций культурно-досугового типа с учетом отраслевой специфики



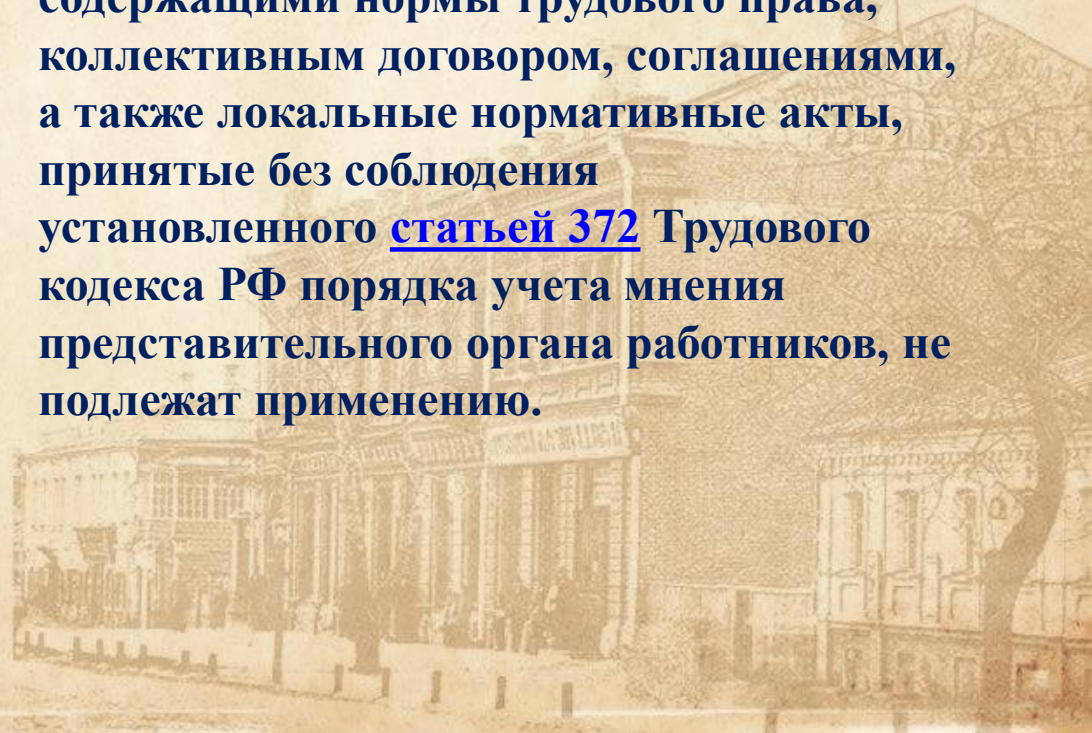
Система нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждений культуры

Трудовой кодекс РФ

Статья 8

Локальные нормативные акты

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а также локальные нормативные акты, принятые без соблюдения установленного [статьей 372](#) Трудового кодекса РФ порядка учета мнения представительного органа работников, не подлежат применению.

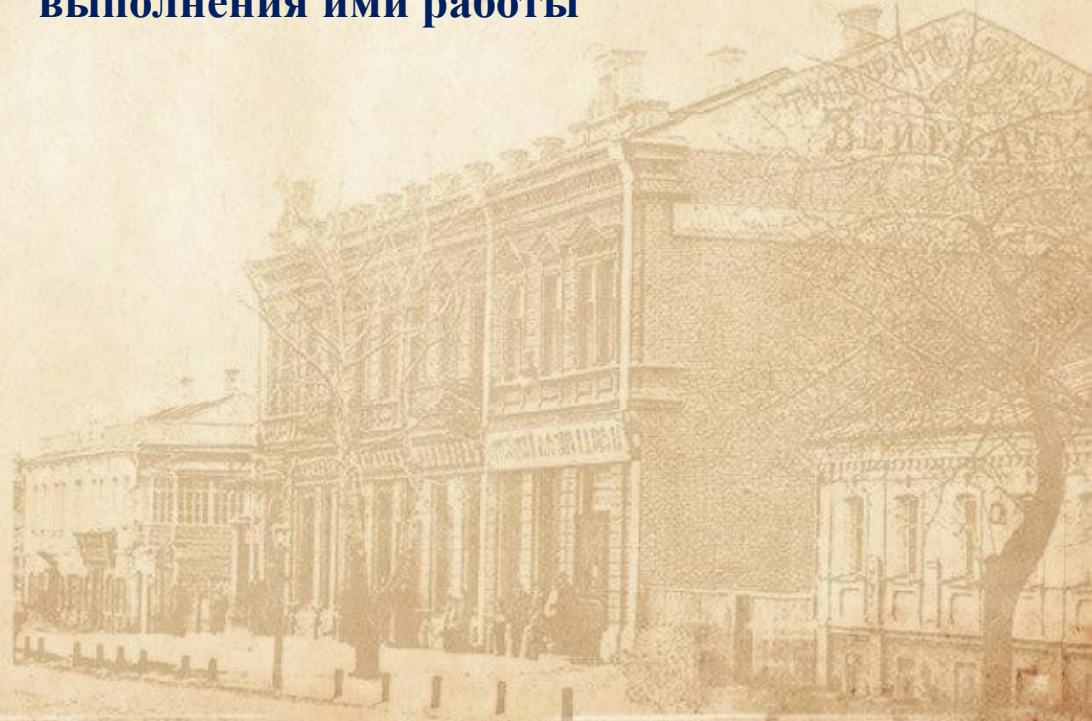


Система нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждений культуры

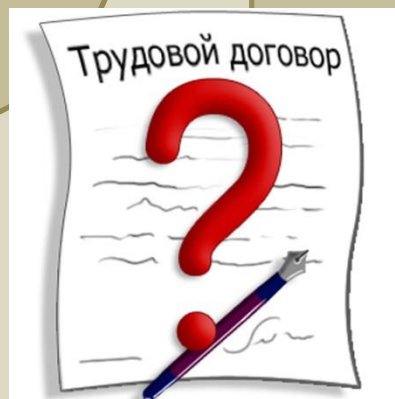
Трудовой кодекс РФ
Статья 12

Локальные нормативные акты

Принимаемые работодателем локальные нормативные акты действуют в отношении работников данного работодателя независимо от места выполнения ими работы



Трудовые права работников



ИЛИ



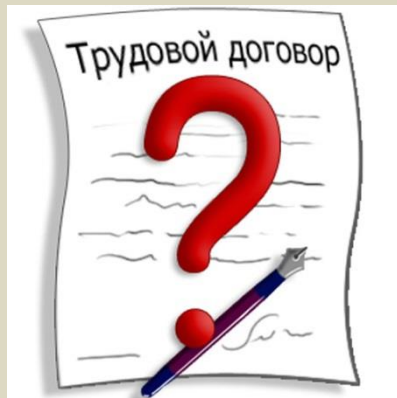
Эффективный
контракт

Обрати внимание!



Эффективный
контракт

- ✓ В трудовом законодательстве отсутствует понятие «эффективный контракт»
- ✓ Любые недостающие или меняющиеся условия действующего трудового договора оформляются соглашением к трудовому договору (статьи 57, 72 Трудового кодекса РФ)
- ✓ Трудовой договор **НЕ** перезаключается



При переходе на принципы «эффективного контракта» обрати внимание на **рекомендации** Министерства культуры Российской Федерации (письмо от 15 июня 2017 г. № 172-01.1-39-НМ)

Дисциплинарная ответственность (статьи 192, 193 Трудового кодекса РФ)

Основание –
совершение
дисциплинарного
проступка

неисполнение или
ненадлежащее
исполнение работником
по его вине возложенных
на него трудовых
обязанностей

**Дисциплинарное
взыскание**

замечание

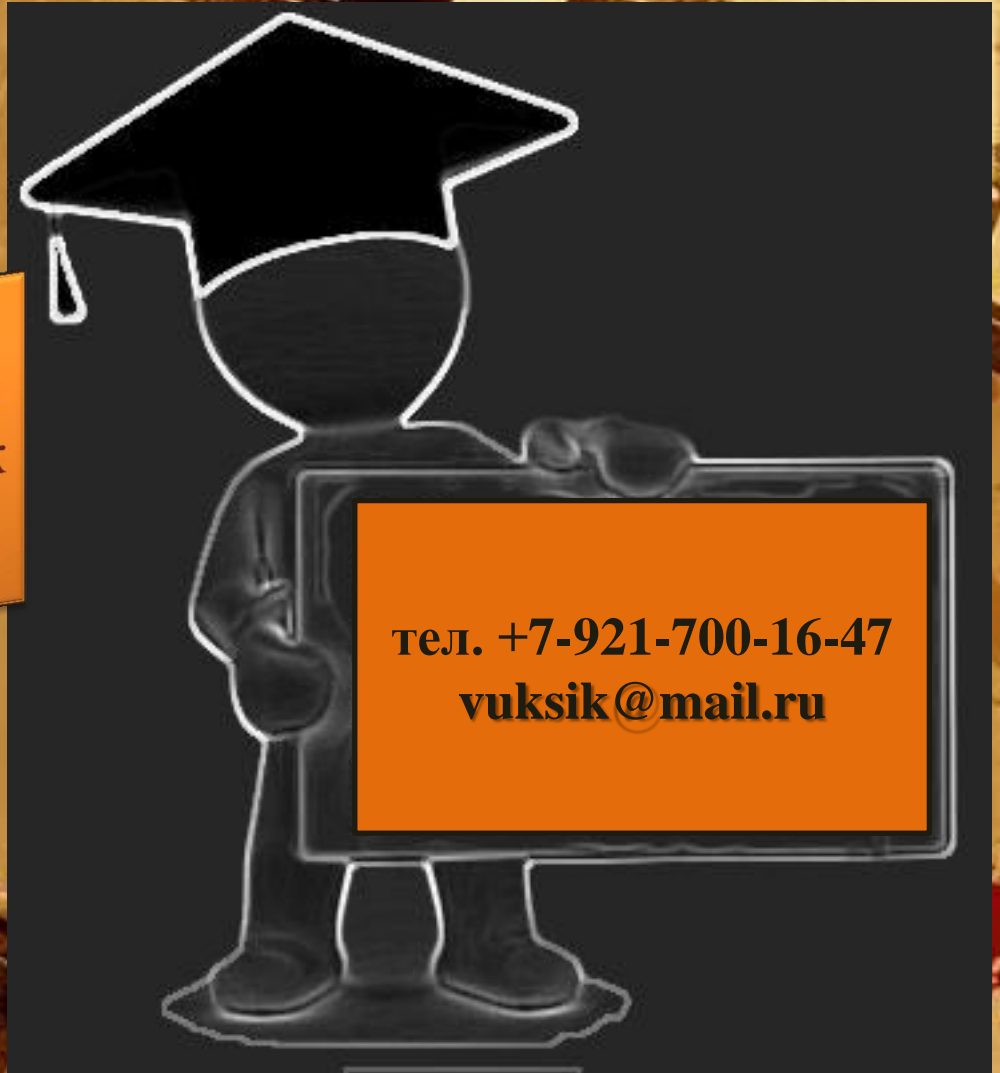
выговор

увольнение по
основаниям,
предусмотренным
ТК РФ



**«Суха теория, мой друг,
а древо жизни вечно зеленеет»**

**Рубина Инна Евгеньевна,
кандидат юридических наук**



**тел. +7-921-700-16-47
vuksik@mail.ru**